САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ТОВАРОВ (ПРОДУКЦИИ), РАБОТ И УСЛУГ»
(СПб ГБУ «ЦККТРУ»)

Суворовский пр., 65, лит. Б, Санкт-Петербург, 191124, тел. (812) 274-14-30, факс (812)274-14-32

ПРИКАЗ

«28» февраля 2022 г. №23/22

О внесении изменений в приказ
от 18.12.2019 № 223 «О назначении лиц,
ответственных за противодействие коррупции»

В соответствии с производственной необходимостью и изменениями в кадровом составе Санкт-Петербургском государственном учреждении «Центр контроля качества товаров (продукции), работ и услуг» (далее – СПб ГБУ «ЦККТРУ»)

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в п.1 Приказа от 18.12.2019 № 223 «О назначении лиц, ответственных за противодействие коррупции» в следующей редакции:

п.1 «Назначить ответственным за координацию работы по реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербургском государственном учреждении «Центр контроля качества товаров (продукции), работ и услуг» (далее – СПб ГБУ «ЦККТРУ») начальника отдела безопасности – Тарасова Л.И. с возложением следующих функций:

- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в СПб ГБУ «ЦККТРУ» и направленных для рассмотрения из исполнительных органов государственной власти и правоохранительных органов.

п. 2. пп. 2.2. «Начальника отдела кадров Нордберг Л.В. с возложением следующих функций:

- обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- правильность оформления и подлинность больничных листов, командировочных документов;
- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной ответственности».

2. Работникам, указанным в листе ознакомления, направить по корпоративной электронной почте главному специалисту организационного отдела Матросовой Ю.А. подписанные листы ознакомления в течение трех рабочих дней со дня подписания приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор А.А. Сильницкая

Лист согласования приказа от 21.02.2022 № 23/22

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Согласовано / не согласовано	Подпись	Дата, время составления / согласования	Дата, время передачи документа
Разработал:						
1	Начальник отдела безопасности	Тарасов Л.И.	согл.		24.01.2022	
Согласовано:						
1	Начальник организационного отдела	Котова И.Ю.	согл		24.01.2022	
2	Начальник отдела кадров	Нордберг Л.В.	согл		25.02.2022	
3	Начальник отдела правового обеспечения	Данилевский Г.К.	с замечаниями согл		24.01.22	

Причина отказа в согласовании:

№ п/п	Должность	Фамилия И.О.	Возражения
1	Нордберг Л.В. нач. ОК		изменилась форма представл. больн. листов с 01.01.2022 г. (ОК не может контролир. фсс)
2			
3			
4			
5			

Лист ознакомления с приказом

«28» февраля 2022 г. № 23/22

№	Фамилия И.О.	Дата	Подпись
1.	Тарасов Л.И.		
2.	Нордберг Л.В.		28.02.2022